

CONVENIO de colaboración entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo y la Universitat Politècnica de València para contribuir al funcionamiento de la cátedra de Inteligencia Artificial aplicada a la Administración Pública durante el ejercicio 2024.

REUNIDOS

De una parte, la Generalitat Valenciana, representada por la consellera de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, Nuria Montes de Diego, en virtud del nombramiento efectuado por Decreto 11/2023, de 19 de julio, del presidente de la Generalitat, en el ejercicio de las atribuciones que le confiere el decreto 226/2023, de 19 de diciembre de 2023, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, (en adelante Conselleria) y en virtud de lo dispuesto en el Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el que regula los convenios que suscriba la Generalitat y su registro, y expresamente facultada para este acto mediante Acuerdo del Consell, de fecha 2 de julio de 2024.

Y de otra parte, la Universitat Politècnica de València, en adelante UPV, con CIF Q4618002B, creada con rango de universidad en virtud del Decreto 495/1971, de 11 de marzo (BOE de 26 de marzo de 1971), con sede en el Camino de Vera, s/n de València (España), y en su nombre y representación el rector, José Esteban Capilla Romá, nombrado por el Decreto 74/2021, de 28 de mayo, del Consell de la Generalitat, y en virtud de las atribuciones que le vienen conferidas por el artículo 53-d de los Estatutos de la UPV, aprobados por el Decreto 182/2011, de 25 de noviembre, del Consell y para la plena capacidad y legitimidad de la firma en virtud del Acuerdo de 27 de abril de 2023 del Consejo de Gobierno de la UPV (DOGV núm. 9589 de 5 de mayo de 2023), por el que se delegan determinadas competencias en materia de convenios en diferentes órganos unipersonales que tienen delegado en la persona del rector legitimidad de la UPV.

Las partes, en la representación que ostentan y con las facultades que los respectivos cargos les confieren, se reconocen capacidad legal suficiente para la suscripción del presente convenio, y al efecto

EXPONEN

CONVENI de col·laboració entre la Generalitat, a través de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme i la Universitat Politècnica de València, per a contribuir al funcionament de la càtedra d'intel·ligència artificial aplicada a l'administració pública durant l'exercici 2024

REUNITS

D'una banda, la Generalitat Valenciana, representada per la consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, Nuria Montes de Diego, en virtut del nomenament efectuat pel Decret 11/2023, de 19 de juliol, del president de la Generalitat, en l'exercici de les atribucions que li conferix el Decret 226/2023, de 19 de desembre de 2023, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme (d'ara en avant, Conselleria), en virtut del que es disposa en el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que suscriba la Generalitat i el seu registre, i expressament facultada per a este acte mitjançant un acord del Consell, de data 2 de juliol de 2024.

I de l'altra, la Universitat Politècnica de València, d'ara en avant UPV, amb CIF Q4618002B, creada amb rang d'universitat en virtut del Decret 495/1971, d'11 de març (BOE de 26 de març de 1971), amb seu en el camí de Vera, s/n de València (Espanya), i en nom i representació seus, el rector, José Esteban Capilla Romá, nomenat pel Decret 74/2021, de 28 de maig, del Consell de la Generalitat, i en virtut de les atribucions que li són conferides per l'article 53-d dels Estatuts de la UPV, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell i per a la plena capacitat i legitimitat de la firma en virtut de l'Acord de 27 d'abril de 2023 del Consell de Govern de la UPV (DOGV núm. 9589 de 5 de maig de 2023), pel qual es deleguen determinades competències en matèria de convenis en diferents òrgans unipersonals que tenen delegada la legitimitat de la UPV en la persona del rector.

Les parts, en la representació que exercixen i amb les facultats que els respectius càrrecs els conferixen, es reconeixen capacitat legal suficient per a subscriure este conveni, i a este efecte

EXPOSEN



I. Que la estrategia de la Comunitat Valenciana de avanzar en el desarrollo de inteligencia Artificial y el firme propósito de la Generalitat de establecer un plan para impulsar el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) como motor del crecimiento económico sostenible y del empleo, es coherente con las prioridades definidas por la política europea y española en la materia e identifica líneas de actuación concretas, adecuadas a la realidad social y económica valenciana, y entre ellas se encuentra la aplicación de la Inteligencia Artificial en la Administración Pública.

II. Que la aplicación de la Inteligencia Artificial (en adelante IA) al servicio público ofrece beneficios directos e indirectos a la ciudadanía. Entre los beneficios directos se encuentran todos aquellos derivados de la aplicación de la IA para dar respuesta a necesidades concretas de la ciudadanía. La IA ayuda a agilizar y facilitar la atención al público, la toma de decisiones optimiza la gestión de datos, etc. Esta nueva tipología de soluciones redundan en una mejora de la calidad del servicio público, ya sea mediante la simplificación de procesos, el aumento de la eficacia, el control del fraude, la mejor utilización de recursos o la gestión inteligente de los mismos.

III. Que el artículo 11 del Decreto 226/2023, de 19 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria, le asigna las competencias en materia de investigación e innovación tecnológicas ejerce las funciones en materia de sociedad digital que comprenden la promoción del sector tecnológico valenciano, el impulso de la digitalización de la economía y de la sociedad valenciana, y el desarrollo de indicadores y diagnosis y el impulso de proyectos para la reducción de la brecha digital, por las que se le atribuyen competencias en materia de promoción del sector tecnológico valenciano; impulso de la digitalización de la economía y de la sociedad valencianas y fomento de la digitalización de las administraciones públicas valencianas.

IV. Que en los estados de gasto del Presupuesto de la Generalitat para 2024 aprobado por Ley 8/2023, de 27 de diciembre, está prevista la línea nominativa de subvención S0696 "Cátedra de Inteligencia Artificial aplicada a la Administración pública", de la que es beneficiaria la UPV.

V. Esta ayuda está incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones previsto para el

I. Que l'estratègia de la Comunitat Valenciana d'avançar en el desenvolupament de la intel·ligència artificial i el propòsit ferm de la Generalitat d'establir un pla per a impulsar l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) com a motor del creixement econòmic sostenible i de l'ocupació, és coherent amb les prioritats definides per la política europea i espanyola en la matèria i identifica línies d'actuació concretes, adequades a la realitat social i econòmica valenciana, i entre les quals es troba l'aplicació de la intel·ligència artificial en l'Administració pública.

II. Que l'aplicació de la intel·ligència artificial (d'ara en avant, IA) al servei públic ofereix beneficis directes i indirectes a la ciutadania. Entre els beneficis directes hi ha tots els que es deriven de l'aplicació de la IA per a donar resposta a necessitats concretes de la ciutadania. La IA ajuda a agilitzar i facilitar l'atenció al públic, la presa de decisions, optimitza la gestió de dades, etc. Esta nova tipologia de solucions redundan en una millora de la qualitat del servei públic, ja siga amb la simplificació de processos, l'augment de l'eficàcia, el control del frau, la millor utilització de recursos o la gestió intel·ligent d'estos.

III. Que l'article 11 del Decret 226/2023, de 19 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria, li assigna les competències en matèria d'investigació i innovació tecnològiques; exercix les funcions en matèria de societat digital que comprenen la promoció del sector tecnològic valencià, l'impuls de la digitalització de l'economia i de la societat valenciana, i el desenvolupament d'indicadors i diagnosis i l'impuls de projectes per a la reducció de la bretxa digital, per les quals se li atribueixen competències en matèria de promoció del sector tecnològic valencià; impuls de la digitalització de l'economia i de la societat valencianes i foment de la digitalització de les administracions públiques valencianes.

IV. Que en els estats de gasto del pressupost de la Generalitat per a 2024 aprovat per la Llei 8/2023, de 27 de desembre, hi ha prevista la línia nominativa de subvenció S0696 "Càtedra d'Intel·ligència Artificial Aplicada a l'Administració Pública", de la qual és beneficiària la UPV.

V. Que esta ajuda està inclosa en el Pla estratègic de subvencions previst per al període 2024-2026 i



periodo 2024-2026 y aprobado por resolución de la consellera de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, de fecha 7 de mayo de 2024, cuya entrega se realiza sin contraprestación directa por parte de las entidades beneficiarias, tal y como establece el artículo 2.1.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

VI. Que esta subvención nominativa se desea instrumentar a través de un convenio, según lo que dispone el art. 168.1.a) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones (de ahora en adelante LHPG) y, en los mismos términos, el artículo 22.2.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (de ahora en adelante LGS). Además, se ha decidido que sea de tipo cátedra porque comporta un compromiso a medio y largo plazo de la Generalitat, a través de la Conselleria competente en la materia, con la investigación universitaria, y así llegar a detectar aquellos casos en los que la Inteligencia Artificial puede mejorar el servicio público.

VII. Que la Conselleria tiene interés en suscribir este convenio de colaboración para contribuir al funcionamiento de la "Cátedra de Inteligencia Artificial aplicada a la Administración Pública", con objeto de fomentar actividades de formación, divulgación e investigación en dicha materia.

VIII. Las actividades subvencionadas a través de este Convenio son actividades primarias de carácter no económico, tal y como son definidas por la Comisión Europea en el Marco sobre ayudas estatales de investigación y desarrollo e innovación (2022/C 414/01), por lo que la ayuda concedida, por su naturaleza y finalidad, no falsea o puede falsear la competencia ni los intercambios comerciales entre los Estados miembros de la Unión Europea. Es por ello por lo que la concesión de la presente subvención no precisa de su notificación o comunicación a la Comisión Europea, no siendo de aplicación el artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.

IX. Que las dos entidades firmantes del convenio manifiestan un interés común y la voluntad de potenciar esta Cátedra con el desarrollo de los proyectos del programa establecido.

Por ello, las partes formalizan este convenio, de acuerdo con las siguientes:

aprovat per la Resolució de la consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, de data 7 de maig de 2024, el lliurament del qual es realitza sense contraprestació directa per part de les entitats beneficiàries, tal com estableix l'article 2.1.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

VI. Que esta subvenció nominativa es vol instrumentar a través d'un conveni, segons disposa l'article 168.1.a de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant, LHPG) i, en els mateixos termes, l'article 22.2.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS). A més, s'ha decidit que siga una càtedra perquè comporta un compromís a mitjà i llarg termini de la Generalitat, a través de la conselleria competent en la matèria, amb la investigació universitària, i així arribar a detectar els casos en els quals la intel·ligència artificial pot millorar el servei públic.

VII. Que la Conselleria té interès a subscriure este conveni de col·laboració per a contribuir al funcionament de la "Càtedra d'Intel·ligència Artificial Aplicada a l'Administració Pública" a fi de fomentar activitats de formació, divulgació i investigació en esta matèria.

VIII. Que les activitats subvencionades a través d'este conveni són activitats primàries de caràcter no econòmic, tal com les definix la Comissió Europea en el Marc sobre ajudes estatals d'investigació i desenvolupament i innovació (2022/C 414/01), per la qual cosa l'ajuda concedida, per la seua naturalesa i finalitat, no falseja ni pot falsejar la competència ni els intercanvis comercials entre els estats membres de la Unió Europea. És per això que la concessió d'esta subvenció no necessita ser notificada o comunicada a la Comissió Europea i no li serà aplicable l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea.

IX. Que les dos entitats firmants del conveni manifesten un interès comú i la voluntat de potenciar esta càtedra amb el desplegament dels projectes del programa establert.

Per això, les parts formalitzen este conveni, d'acord amb les següents:



CLÁUSULAS

Primera. Objeto.

Este convenio tiene por finalidad la realización de estudios y actividades para potenciar el desarrollo de la Inteligencia Artificial en los servicios públicos en el ámbito de la Cátedra de Inteligencia Aplicada a la Administración Pública durante el ejercicio 2024. La Cátedra será financiada por la Conselleria en la cuantía máxima y en los términos establecidos en la cláusula quinta de este convenio.

Segunda. Actividades objeto de la cátedra.

El ámbito universitario es el entorno más adecuado para la realización de actividades que faciliten la transferencia de conocimientos y sensibilización hacia la IA. Además, el propio contenido de la Cátedra, orientada al sector público, anima a realizar una labor de difusión de estas tecnologías tanto al propio personal de la administración como a quienes en el futuro pueden desarrollar su función laboral en el sector público.

Es por ello por lo que se propone que en el marco de la Cátedra de la Inteligencia Artificial para las administraciones públicas se realicen actividades que se encuentren en el ámbito de las siguientes:

- 1) Utilización de la IA para predecir métricas relacionadas con el rendimiento académico.
- 2) Empleo de tecnología de IA para la detección de texto en vídeos y ofuscación de texto que pueda ser problemático
- 3) Uso de la IA para resolver preguntas desde textos administrativos con ChatGPT, realización de prototipos de entrenamiento con documentos administrativos.
- 4) Colaboración en el proyecto de "Registro de algoritmos de la GVA", estudio e investigación de tarjetas de datos de modelos de Inteligencia Artificial.
- 5) Estudio de las diferentes plataformas cloud con capacidades de Inteligencia Artificial
- 6) Uso de modelos de lenguaje en el campo de la IA para la creación de un piloto de aprendizaje del comportamiento y entorno del colectivo de personas mayores con el fin establecer estrategias de compañía para los individuos que viven solos.

Para llevar a cabo las acciones indicadas se realizará un tratamiento masivo de datos con diferentes herramientas aplicando inteligencia artificial. Los análisis se realizarán desde una perspectiva amplia y generalista, considerando a la UPV como una entidad pública que atiende a un

CLÀUSULES

Primera. Objecte

Este conveni té com a finalitat dur a terme estudis i activitats per a potenciar el desenvolupament de la intel·ligència artificial en els servicis públics en l'àmbit de la Càtedra d'Intel·ligència Aplicada a l'Administració Pública durant l'exercici 2024. La Càtedra serà finançada per la Conselleria en la quantia màxima i en els termes establits en la clàusula quinta d'este conveni.

Segona. Activitats objecte de la Càtedra

L'àmbit universitari és l'entorn més adequat per a fer activitats que faciliten la transferència de coneixements i la sensibilització cap a la IA. A més, el mateix contingut de la Càtedra, orientada al sector públic, anima a mamprendre una faena de difusió d'estes tecnologies tant al propi personal de l'Administració com als qui, en el futur, poden desenvolupar la seua funció laboral en el sector públic.

És per això que es proposa que, en el marc de la càtedra de la intel·ligència artificial per a les administracions públiques, es realitzen activitats que es troben en l'àmbit de les següents:

- 1) Utilització de la IA per a predir mètriques relacionades amb el rendiment acadèmic.
- 2) Ús de tecnologia d'IA per a la detecció de text en vídeos i text poc clar que puga ser problemàtic.
- 3) Ús de la IA per a resoldre preguntes des de textos administratius amb ChatGPT i fer prototips d'entrenament amb documents administratius.
- 4) Col·laboració en el projecte "Registre d'algoritmes de la GVA", estudi i investigació de targetes de dades de models d'intel·ligència artificial.
- 5) Estudi de les diferents plataformes del núvol amb capacitats d'intel·ligència artificial.
- 6) Ús de models de llenguatge en el camp de la IA per a crear un pilot d'aprenentatge del comportament i entorn del col·lectiu de persones majors amb la fi establir estratègies de companyia per als individus que visquen sols.

Per a dur a terme les accions indicades es farà un tractament massiu de dades amb diferents ferramentes que apliquen la intel·ligència artificial. Les anàlisis es realitzaran des d'una perspectiva àmplia i generalista, considerant la UPV com una entitat pública que atén un ampli col·lectiu



amplio colectivo de usuarios y usuarias similar a otras entidades de la administración, de forma que los resultados obtenidos sean extrapolables al resto de administraciones públicas.

Tercera. Gastos subvencionables.

1. Serán susceptibles de ser financiados por el presente convenio aquellos gastos corrientes, de funcionamiento y de personal, que lleve a término la entidad de acuerdo con el objeto del convenio y necesarios para la realización de las actuaciones determinadas en la cláusula segunda que hayan sido realizadas desde el 1 de enero de 2024 hasta el 30 de noviembre de 2024.

2. Entre estos gastos se pueden incluir:

- Nóminas del personal de la entidad imputables en la parte correspondiente a la realización de alguna de las actuaciones definidas en la cláusula segunda,
- Gastos derivados del pago de asistencias o servicios profesionales.
- Becas específicas para acciones formativas y de aprendizaje en inteligencia artificial aplicadas a la administración pública.
- Suministros necesarios para la ejecución y difusión
- Material fungible de oficina.
- Indemnizaciones en concepto de dietas y desplazamientos que se puedan generar.

3. En cualquier caso, se deberán cumplir los requisitos del artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

4. No serán objeto de subvención los gastos producidos con motivo de procedimientos judiciales ni los impuestos, excepto los que correspondan al pago de las facturas que ocasione la actividad subvencionada.

5. Con carácter previo a la realización del gasto, la comisión mixta de seguimiento y control a que se refiere la cláusula novena aprobará una memoria económica o presupuesto en la que se cuantifique la previsión de gastos generales estimados para las actividades de la Cátedra que se realicen al amparo del presente convenio.

Respecto a los gastos realizados en 2024 con carácter previo a la firma de este convenio, la comisión mixta los ratificará con la finalidad de que sean incluidos en el presupuesto o memoria económica de las actividades de la Cátedra.

d'usuaris i usuàries similar a altres entitats de l'Administració, de manera que els resultats obtinguts siguin extrapolables a la resta d'administracions públiques.

Tercera. Gastos subvencionables

1. Seran susceptibles de ser finançats per este conveni els gastos corrents, de funcionament i de personal que duga a terme l'entitat d'acord amb l'objecte del conveni i necessaris per a fer les actuacions determinades en la clàusula segona que s'hagen realitzat des de l'1 de gener de 2024 fins al 30 de novembre de 2024.

2. Entre estos gastos es poden incloure:

- Nòmines del personal de l'entitat, imputables en la part corresponent a la realització d'alguna de les actuacions definides en la clàusula segona.
- Gastos derivats del pagament d'assistències o servicis professionals.
- Beques específiques per a accions formatives i d'aprenentatge en intel·ligència artificial aplicades a l'Administració pública.
- Subministraments necessaris per a l'execució i difusió.
- Material fungible d'oficina.
- Indemnitzacions en concepte de dietes i desplaçaments que es puguen generar.

3. En qualsevol cas, s'hauran de complir els requisits de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

4. No seran objecte de subvenció els gastos produïts amb motiu de procediments judicials, ni els impostos, excepte els que corresponguen al pagament de les factures que ocasione l'activitat subvencionada.

5. Amb caràcter previ a la realització del gasto, la comissió mixta de seguiment i control a què es referix la clàusula novena haurà d'aprovar una memòria econòmica, o un pressupost, en què es quantifique la previsió de gastos generals estimats per a les activitats de la Càtedra que es realitzen a l'empara d'este conveni.

Quant als gastos que hi haja hagut en 2024 amb caràcter previ a la firma d'este conveni, la comissió mixta els ratificarà amb la finalitat d'incloure'ls en el pressupost o la memòria econòmica de les activitats de la Càtedra.



6. Todas aquellas actividades realizadas con la financiación de este convenio deberán disponer de la adecuada publicidad institucional en la que se haga constar la participación financiera de la Generalitat, a través de la Conselleria y de conformidad con el art. 18 de la LGS.

Todas las actividades de difusión y acciones de Cátedra serán previamente consensuadas con la Dirección General de Innovación y en su comunicación se hará constar su implicación con el Observatorio de Inteligencia Artificial para la Administración Pública.

La comunicación que se realice irá en consonancia y se hará a través de una marca única del Observatorio de Inteligencia Artificial para la Administración Pública, y se identificará la presencia de la Conselleria y de la Universidad.

Cuarta. Obligaciones de las partes.

1. La Conselleria se compromete a abonar el importe de la subvención, según lo dispuesto en la cláusula quinta.

2. El órgano concedente podrá elaborar instrucciones de justificación aclaratorias, que desarrollen lo establecido en este convenio. Estas instrucciones tendrán que ser remitidas por la Conselleria a la UPV.

3. Asimismo, la Conselleria llevará a cabo las actuaciones propias de control y seguimiento de las actividades objeto de la subvención, de acuerdo con lo previsto en el artículo 169 y concordantes de la citada Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones. Para ello se establece un plan de control en el que se recogen las actuaciones necesarias para la constatación de la ejecución material mediante técnicas de muestreo y un control administrativo sobre el total de los pagos realizados. En particular se podrán realizar visitas in situ y una comprobación sobre el software diseñado, modelos testados y utilización de prototipos.

4. La UPV se compromete a que la actividad que fundamenta la concesión de la subvención ha de estar ejecutada y realizado el pago antes de la finalización del término de justificación que se establece en la cláusula sexta.

La UPV se compromete al cumplimiento de lo establecido en el artículo 14 de la ley 38/2003, General de Subvenciones. En especial, y con

6. Totes les activitats realitzades amb el finançament d'este conveni hauran de disposar de la publicitat institucional adequada, en la qual es faça constar la participació financera de la Generalitat, a través de la Conselleria i de conformitat amb l'article 18 de l'LGS.

Totes les activitats de difusió i accions de Càtedra es consensuaran prèviament amb la Direcció General d'Innovació i, a l'hora de comunicar-les, es farà constar la implicació que tenen amb l'Observatori d'Intel·ligència Artificial per a l'Administració Pública.

La comunicació que es faça anirà en este sentit i es farà a través d'una marca única de l'Observatori d'Intel·ligència Artificial per a l'Administració Pública, i s'identificarà la presència de la Conselleria i de la Universitat.

Quarta. Obligacions de les parts

1. La Conselleria es compromet a abonar l'import de la subvenció, segons el que disposa la clàusula quinta.

2. L'òrgan concedent pot elaborar instruccions de justificació aclaridores que desenvolupen el que estableix este conveni. Estes instruccions les remetrà la Conselleria a la UPV.

3. Així mateix, la Conselleria durà a terme les actuacions pròpies de control i seguiment de les activitats objecte de la subvenció, d'acord amb el que preveu l'article 169 i concordants de l'esmentada Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. Per a fer-ho, s'estableix un pla de control que conté les actuacions necessàries per a constatar l'execució material amb tècniques de mostreig i un control administratiu sobre el total dels pagaments realitzats. En particular, es podran fer visites in situ i comprovacions del programari dissenyat, models testats i utilitzar els prototips.

4. La UPV es compromet a fer que l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció estiga executada i el pagament fet abans de concloure el termini de justificació que estableix la clàusula sexta.

La UPV es compromet a complir el que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions. Especialment, i amb caràcter previ a



carácter previo a la solicitud de abono de la subvención, la UPV autorizará a la Conselleria para solicitar los certificados que tiene que emitir la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Tesorería General de la Seguridad Social y la Conselleria competente en materia de hacienda o tributos que acreditan el cumplimiento por la UPV de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

5. Para la ejecución del proyecto la UPV tendrá que mantener un sistema de contabilidad separado o un código contable adecuado en relación con todas las transacciones relacionadas con el proyecto, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional, que permita identificar las transacciones relacionadas, de la toma de razón contable de la ayuda concedida, de los gastos e inversiones del proyecto, de la salida de fondos para el pago de estos gastos e inversiones y de la recepción de los bienes financiados.

6. La UPV deberá conservar todos los justificantes originales de gasto y pago durante el periodo establecido por la normativa fiscal, laboral y administrativa.

7. La UPV no podrá subcontratar las actuaciones objeto de ayuda, de conformidad con el artículo 29 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

Quinta. Importe y pago de la subvención.

1. La financiación de las actividades subvencionables asciende a la cantidad total máxima de 60.000,00€ (sesenta mil euros). Este importe irá con cargo al presupuesto de 2024 de la Dirección General de Innovación, aplicación presupuestaria 11.02.01.121H00, línea de subvención S0696, "Cátedra de Inteligencia Artificial aplicada a la Administración Pública".

2. La dotación económica se aportará previa justificación por parte de la UPV de las actividades realizadas al amparo de este convenio.

3. No obstante, de forma previa al pago de la subvención, la entidad beneficiaria deberá acreditar que se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la seguridad social, de conformidad con lo exigido en el artículo 171.1 LHPG.

4. La Conselleria realizará el pago por medio de transferencia bancaria en la cuenta que designe la UPV.

la sol·licitud d'abonament de la subvenció, la UPV autoritzarà la Conselleria per a sol·licitar els certificats que haja d'emetre l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la conselleria competent en matèria d'hisenda o tributs que acrediten que la UPV complix les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

5. Per a l'execució del projecte, la UPV haurà de mantindre un sistema de comptabilitat separat, o un codi comptable adequat, en relació amb totes les transaccions relacionades amb el projecte, sense perjudi de les normes de comptabilitat nacional, que permeta identificar les transaccions relacionades, de la nota d'intervenció comptable de l'ajuda concedida, els gastos i les inversions del projecte, l'eixida de fons per a pagar estos gastos i inversions, i la recepció dels béns finançats.

6. La UPV haurà de conservar tots els justificants originals de gasto i pagament durant el període establert per la normativa fiscal, laboral i administrativa.

7. La UPV no podrà subcontractar les actuacions objecte de l'ajuda, d'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

Quinta. Import i pagament de la subvenció

1. El finançament de les activitats subvencionables ascendix a la quantitat total màxima de 60.000,00 € (seixanta mil euros). Este import es carregarà al pressupost de 2024 de la Direcció General d'Innovació, aplicació presupostària 11.02.01.121H00, línia de subvenció S0696, "Càtedra d'Intel·ligència Artificial Aplicada a l'Administració Pública".

2. La dotació econòmica es rebrà una vegada la UPV haja justificat les activitats realitzades a l'empara d'este conveni.

3. No obstant això, de manera prèvia al pagament de la subvenció, l'entitat beneficiària haurà d'acreditar que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, de conformitat amb el que s'exigix en l'article 171.1 de l'LHPG.

4. La Conselleria farà el pagament per transferència bancària en el compte que designe la UPV.



Sexta. Justificación y pago de las actuaciones.

La UPV tendrá que presentar la documentación justificativa de ejecución del proyecto como máximo el 30 de noviembre de 2024.

La cuenta justificativa contendrá la siguiente documentación:

1. Una memoria técnica justificativa con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. Se tendrá que incluir de manera detallada información sobre el desarrollo y el grado de cumplimiento del proyecto. Se incluirán los siguientes puntos:

- Objeto y finalidad del proyecto y actuaciones relacionadas.
- Contenido y alcance de los resultados del proyecto.
- Plan de trabajo, con referencia expresa a cada una de las actuaciones del proyecto.
- Descripción detallada de los conceptos de gasto justificados, con referencia a su vinculación a las actuaciones del proyecto.
- Cambios producidos en las diferentes partidas del presupuesto con indicación de los motivos de cambio.
- Justificación gráfica de la actuación objeto de la ayuda que acredite que esta se ha llevado a cabo de acuerdo con las especificaciones y condiciones establecidas en este convenio.
- Acreditación del cumplimiento de las normas de publicidad exigidas en la cláusula tercera.
- En relación con los gastos de servicios externos, tendrá que presentarse la siguiente justificación documental acreditativa: Copia de los informes, estudios o memorias resultantes de los trabajos llevados a cabo por el proveedor externo. En caso de que los trabajos no se concreten en un informe que justifique el gasto, tendrá que presentarse documentación equivalente que demuestre la prestación del servicio (como, por ejemplo, actas de reuniones, informe del proveedor con el detalle de las actuaciones realizadas, los resultados de ensayos y pruebas de laboratorio, la tipología de las tareas de ingeniería y diseño hechas, publicaciones, material divulgativo de promoción y difusión, etc.).

La Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo se reserva el derecho de solicitar toda la documentación adicional que se considere precisa en relación con la justificación de los gastos.

Sexta. Justificació i pagament de les actuacions

La UPV haurà de presentar la documentació justificativa d'execució del projecte com a màxim el 30 de novembre de 2024.

El compte justificatiu ha de contindre la documentació següent:

1. Una memòria tècnica justificativa que indique les activitats realitzades i els resultats obtinguts. S'hi haurà d'incloure de manera detallada informació sobre el desenvolupament i el grau de compliment del projecte. També haurà d'incloure els punts següents:

- L'objecte i la finalitat del projecte i les actuacions relacionades.
- El contingut i l'abast dels resultats del projecte.
- El pla de treball, amb una referència expressa a cada una de les actuacions del projecte.
- La descripció detallada dels conceptes de gasto justificats, amb referència a la vinculació que tinguen amb les actuacions del projecte.
- Els canvis produïts en les diverses partides del pressupost, amb la indicació dels motius del canvi.
- La justificació gràfica de l'actuació objecte de l'ajuda que acredite que esta s'ha dut a terme d'acord amb les especificacions i condicions establides en este conveni.
- L'acreditació del compliment de les normes de publicitat exigides en la clàusula tercera.
- En relació amb els gastos de servicis externs, caldrà presentar la justificació documental acreditativa següent: Una còpia dels informes, els estudis o les memòries resultants dels treballs que haja executat el proveïdor extern. En cas que els treballs no es concreten en un informe que justifique el gasto, caldrà presentar la documentació equivalent que demostre la prestació del servici (com ara les actes de reunions, l'informe del proveïdor amb el detall de les actuacions que hagen dut a terme, els resultats d'assajos i proves de laboratori, la tipologia de les tasques d'enginyeria i disseny que s'hagen fet, les publicacions, el material divulgatiu de promoció i difusió, etc.).

La Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme es reserva el dret de sol·licitar tota la documentació adicional que es considere necessària en relació amb la justificació dels gastos.



2. Una memoria económica justificativa de los gastos y pagos efectuados, que incluirá:

a) Una relación detallada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación de la persona o entidad acreedora y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago. Si procede, relación de las cantidades inicialmente presupuestadas y las desviaciones acontecidas.

b) La UPV deberá aportar los justificantes de gasto y pago con un estampillado (o con un sistema equivalente si se realiza una presentación telemática) en el cual se indicará la subvención para la cual han sido presentadas y la cuantía imputada, con el fin de poder realizar un control adecuado, dada su compatibilidad con otras subvenciones para la misma finalidad.

c) La justificación de los gastos de personal y programas de becas se basará en un sistema de control que recoja, para cada persona trabajadora imputada a las actuaciones objeto de subvención, las tareas desarrolladas y las horas dedicadas a las actividades objeto del convenio.

d) El gasto de las cuotas de Seguridad Social correspondientes a 2024, pero que tengan que presentadas con posterioridad a la fecha tope de presentación, se acreditará mediante una certificación emitida por representante legal de la UPV, excepcionándose para este tipo de gasto y siendo suficiente la certificación mencionada, haciendo uso de la ser excepción habilitada por el artículo 31.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Lo dispuesto en el anterior párrafo se entiende sin perjuicio de que la UPV tendrá que aportar justificación del pago efectivo de estas cuotas que se tienen que ingresar a la Seguridad Social una vez este se haya efectuado, como máximo el 5 de abril de 2025, y se incurrirá, en caso contrario, en causa de reintegro, de acuerdo con lo establecido en el artículo 37.1.c de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. De la correcta recepción y justificación de este pago tendrá que incorporarse diligencia en el expediente que se tramite de la ayuda.

e) Cuando se requieran servicios o suministros externos y el importe del gasto subvencionable supere las cuantías

2. Una memòria econòmica justificativa dels gastos i els pagaments efectuats, que ha d'incloure:

a) Una relació detallada dels gastos i les inversions de l'activitat, amb la identificació de la persona o l'entitat creadora i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. Si és el cas, la relació de les quantitats pressupostades inicialment i les desviacions que hagen esdevingut.

b) La UPV haurà d'aportar els justificants de gasto i pagament amb una estampilla (o amb un sistema equivalent si es fa una presentació telemàtica) en la qual s'indicarà la subvenció per a la qual han sigut presentades i la quantia imputada, amb la finalitat de poder fer un control adequat, a causa de la compatibilitat de la subvenció amb altres per a la mateixa finalitat.

c) La justificació dels gastos de personal i programes de beques es basarà en un sistema de control que incloga, per a cada treballador o treballadora imputat a les actuacions que són objecte de subvenció, les faenes desenvolupades i les hores dedicades a les activitats que són objecte del conveni.

d) El gasto de les quotes de seguretat social corresponents a 2024, però que hagen de ser presentades després de la data límit de presentació, s'acreditarà amb un certificat emés pel representant legal de la UPV; de manera excepcional per a esta classe de gasto n'hi haurà prou amb el certificat esmentat, fent ús de l'excepció habilitada per l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El que disposa el paràgraf anterior s'entén sense perjudi que la UPV haja d'aportar una justificació del pagament efectiu d'estes quotes que s'han d'ingressar a la Seguretat Social una vegada este s'haja efectuat, com a màxim el 5 d'abril de 2025; en cas contrari, s'incorrerà en causa de reintegrament, d'acord amb el que establix l'article 37.1.c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En l'expedient que es tramite de l'ajuda caldrà incorporar una diligència de la correcta recepció i justificació d'este pagament.

e) Quan facen falta servicis o subministraments externs i l'import del gasto subvencionable supere les quanties establides



establecidas para el contrato menor en la normativa básica de contratación del sector público vigente, se indicará el tipo y denominación del contrato administrativo, código del expediente de contratación, la descripción del procedimiento seguido (abierto, restringido, negociado con publicidad o sin) y la forma de adjudicación (único criterio precio o varios criterios). Se tiene que acompañar de copia completa del expediente del procedimiento de contratación seguido.

f) Certificación de no haber recibido otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada.

g) En el supuesto de adquisición de bienes inventariables, les será aplicable lo establecido en los apartados 4 y 5 del artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. El periodo durante el cual la UPV tiene que destinar los bienes adquiridos a la finalidad concreta de la subvención será de cinco años para los bienes inscribibles en registro público y de dos años para bienes no inscribibles en este registro.

La UPV tendrá que mantener a disposición de la Conselleria y de las autoridades de gestión, certificación y auditoría, todos los documentos justificativos relacionados con los gastos y pagos objeto de la ayuda durante un periodo de cinco años.

No se admitirán los pagos en efectivo.

La UPV ha de presentar la justificación telemáticamente ante la Dirección General de Innovación.

Séptima. Reintegro y minoración de las ayudas.

1. Procederá el reintegro de las ayudas concedidas o su minoración, con reembolso de las cantidades recibidas y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención, por incumplimiento de las obligaciones y los requisitos que se establecen en este convenio, así como en los casos de las causas de reintegro establecidas en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

2. El procedimiento de reintegro se ajustará a las previsiones del artículo 172 de la LHPG, 1/2015.

per al contracte menor en la normativa básica de contractació del sector públic vigent, s'indicarà el tipus i la denominació del contracte administratiu, el codi de l'expedient de contractació, la descripció del procediment seguit (obert, restringit, negociat amb publicitat o sense) i la forma d'adjudicació (únic criteri del preu o diversos criteris). S'ha d'acompanyar d'una còpia completa de l'expedient del procediment de contractació seguit.

f) Un certificat de no haver rebut altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada.

g) En el cas d'adquisició de béns inventariables, s'hi aplicarà el que estableixen els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. El període durant el qual la UPV ha de destinar els béns adquirits a la finalitat concreta de la subvenció serà de cinc anys per als béns inscribibles en registre públic, i dos anys per a béns no inscribibles en este registre.

La UPV haurà de mantindre a la disposició de la Conselleria i de les autoritats de gestió, certificació i auditoria tots els documents justificatius relacionats amb els gastos i els pagaments objecte de l'ajuda durant un període de cinc anys.

No s'admetran els pagaments en efectiu.

La UPV ha de presentar la justificació telemàticament a la Direcció General d'Innovació.

Sèptima. Reintegrant i minoració de les ajudes

1. Serà procedent el reintegrant de les ajudes concedides o la seua minoració, amb reembossament de les quantitats rebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció, per l'incompliment de les obligacions i els requisits que estableix este conveni, així com en els casos de les causes de reintegrant que estableix l'article 37 de la Llei general de subvencions.

2. El procediment de reintegrant s'ajustarà a les previsions de l'article 172 de l'LHPG, 1/2015.



3. La tramitación del procedimiento garantizará la audiencia a la persona interesada. Se podrá prescindir de este trámite cuando el solicitante renuncie a la subvención y no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones o pruebas que las presentadas por la persona interesada.

4. El término máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de 12 meses, contados desde el inicio del expediente de declaración de pérdida de derecho o de minoración.

5. La resolución de este procedimiento pondrá fin a la vía administrativa y contra él se podrá interponer recurso de conformidad con lo que dispone el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa (LJCA).

Octava. Compatibilidad de la subvención.

1. La subvención objeto de este convenio es compatible con cualquier otra subvención, ayuda, ingreso o recurso para la misma finalidad, procedente de cualquiera de las Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre que, en su conjunto no superen el coste de la actividad subvencionada.

2. Esta subvención no tiene el carácter de ayuda de Estado a que se refiere el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, dado que la ayuda pública concedida, por su naturaleza, no supone una ventaja económica, no falsea ni puede falsear la competencia ni los intercambios comerciales entre Estados miembros. En consecuencia, queda exenta de la obligación a que se refiere el artículo 3.1 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

Novena. Comisión mixta.

1. Para el cumplimiento de los compromisos y seguimiento de este convenio, se constituirá una comisión mixta de seguimiento y control, que adecuará su funcionamiento a los artículos 19 y

3. La tramitació del procediment ha de garantir l'audiència a la persona interessada. Es podrà prescindir d'aquest tràmit quan el sol·licitant renuncie a la subvenció i no figuren en el procediment ni es tinguen en compte en la resolució altres fets ni altres alegacions o proves que les presentades per l'interessat.

4. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de 12 mesos, comptats des de l'inici de l'expedient de declaració de pèrdua de dret o de minoració.

5. La resolució d'aquest procediment posarà fi a la via administrativa i contra este es podrà interposar un recurs, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (LJCA).

Octava. Compatibilitat de la subvenció

1. La subvenció objecte d'aquest conveni és compatible amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol de les administracions o els ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que, en el seu conjunt, no superen el cost de l'activitat subvencionada.

2. Estes subvencions no tenen el caràcter d'ajuda d'estat a què es referix l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, atés que l'ajuda pública concedida, per la seua naturalesa, no suposa un avantatge econòmic i no falseja ni pot falsejar la competència ni els intercanvis comercials entre estats membres. En conseqüència, queda exempta de l'obligació a què es referix l'article 3.1 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Novena. Comissió mixta

1. Per al compliment dels compromisos i el seguiment d'aquest conveni, es constituirà una comissió mixta de seguiment i control, que adequarà el seu funcionament als articles 19 i



siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector público.

2. Estará compuesta por tres integrantes de cada una de las entidades firmantes del convenio, designadas por cada entidad en función de las materias a tratar.

A) Por parte de la Generalitat:

a) La persona titular de la dirección general competente en materia de Innovación, o la persona que la sustituya.

b) La persona titular de la Subdirección general de Avance de la Sociedad Digital, o la persona que la sustituya.

c) La persona titular del Servicio de la dirección general con competencias en Inteligencia Artificial, o la persona que la sustituya.

B) Por la UPV:

a) El rector de la UPV, o la persona en quien delegue.

b) La vicerrectora de Empleo y Formación Permanente de la UPV, o la persona en la que delegue.

c) El director o directora de la Cátedra, nombrado por el rector.

3. La comisión mixta, que será presidida por la persona titular de la dirección general de Innovación, se constituirá en el plazo de 15 días a partir de la fecha de inicio de la eficacia de este convenio. El presidente ejercerá el voto de calidad

4. Tendrá como objetivos principales los siguientes:

a) Efectuar, si procede la ratificación de la persona responsable de la Cátedra, o en caso contrario, realizar una propuesta de nombramiento. El procedimiento para nombrar a la persona que dirigirá la Cátedra será el siguiente: a propuesta de la Generalitat y de la UPV, la rectora o el rector de la UPV realizará el nombramiento. La comisión mixta de seguimiento y control ratificará dicho nombramiento en la primera reunión de esta.

b) Aprobar el programa anual de actividades de la Cátedra a propuesta del director o directora, así como la memoria económica o el presupuesto de las actividades.

c) Efectuar el seguimiento del desarrollo del proyecto, y de las actividades académicas que se organicen.

següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

2. Estará compuesta por tres integrantes de cada una de les entitats firmants del conveni, designades per cada entitat en funció de les matèries que calga tractar.

A) Per part de la Generalitat:

a) La persona titular de la direcció general competent en matèria d'innovació, o la persona que la substituïska.

b) La persona titular de la Subdirecció General d'Avanç de la Societat Digital, o la persona que la substituïska.

c) La persona titular del servici de la direcció general amb competències en intel·ligència artificial, o la persona que la substituïska.

C) Per la UPV:

a) El rector de la UPV o la persona a qui delegue.

b) La vicerectora d'Ocupació i Formació Permanent de la UPV, o la persona a qui delegue.

c) El director o directora de la Càtedra, nomenat pel rector.

3. La comissió mixta, que serà presidida per la persona titular de la Direcció General d'Innovació, es constituirà en el termini de 15 dies a partir de la data d'inici de l'eficàcia d'este conveni. El president exercirà el vot de qualitat.

4. Tindrà com a objectius principals els següents:

a) Efectuar, si és el cas, la ratificació de la persona responsable de la Cátedra o, en cas contrari, fer una proposta de nomenament. El procediment per a nomenar la persona que dirigirà la Càtedra serà el següent: a proposta de la Generalitat i de la UPV, la rectora o el rector de la UPV farà el nomenament. La comissió mixta de seguiment i control ratificarà este nomenament en la primera reunió que convoque.

b) Aprovar el programa anual d'activitats de la Càtedra a proposta del director o directora, així com la memòria econòmica o el pressupost de les activitats.

c) Fer el seguiment del desplegament del projecte i de les activitats acadèmiques que s'organitzen.



d) Promover la comunicación general entre las partes, y resolver de forma inmediata las incidencias o en caso contrario, solicitar la intervención de las personas responsables adecuadas.

e) Aprobar la memoria anual de las actividades realizadas por la Cátedra, a propuesta del director o directora.

5. Las funciones de secretaría serán ejercidas por el integrante de la comisión que designe la presidencia.

6. Se remitirá copia de las actas, acuerdos e informes que, en su caso, se emitan por la Comisión, a todos sus integrantes, quedando la documentación original archivada en la Dirección General de Innovación.

7. La comisión se reunirá al menos dos veces al año. En la primera reunión, que será de constitución, se realizará la ratificación o propuesta de nombramiento de la persona responsable de la Cátedra. En la segunda reunión, se aprobará, en su caso, la memoria económica o presupuesto de las actividades que se han de desarrollar y el correspondiente plan de trabajo.

No obstante lo anterior, la Comisión mixta podrá reunirse todas las veces que considere necesario, a petición de cualquiera de las partes firmantes del convenio.

Décima. Plan de trabajo.

La UPV se compromete a velar por el buen funcionamiento de la Cátedra y por la puesta en marcha de los contenidos y objetivos perseguidos, así como por el cumplimiento del programa de actividades que sea aprobado.

Decimoprimer. Régimen sancionador.

Se aplicará el régimen sancionador por la comisión de infracciones administrativas previstas en la normativa básica estatal que se establece en el título IV de la LGS, a aquellos sujetos beneficiarios de subvenciones, que sean responsables de las mismas, siendo sancionados de acuerdo con lo que dispone el capítulo IV del título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones y con carácter procedimental, serán de aplicación los artículos 25 a 31 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y en los artículos 53, 56 y 77.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del

d) Promoure la comunicació general entre les parts i resoldre de manera immediata les incidències o, en cas contrari, sol·licitar la intervenció de les persones responsables adequades.

e) Aprovar la memòria anual de les activitats realitzades per la Càtedra, a proposta del director o directora.

5. Les funcions de secretaria seran exercides per l'integrant de la comissió que designe la presidència.

6. S'ha de remetre una còpia de les actes, els acords i els informes que, si és el cas, emeta la Comissió, a tots els seus integrants, i la documentació original ha de quedar arxivada en la Direcció General d'Innovació.

7. La comissió es reunirà, almenys, dos vegades a l'any. En la primera reunió, que serà de constitució, s'ha de fer la ratificació o la proposta de nomenament de la persona responsable de la Càtedra. En la segona reunió, s'aprovarà, si és el cas, la memòria econòmica o el pressupost de les activitats que s'han de desenvolupar i el pla de treball corresponent.

No obstant el que s'ha dit adés, la Comissió Mixta podrà reunir-se totes les vegades que considere necessàries a petició de qualsevol de les parts que firmen el conveni.

Dècima. Pla de treball

La UPV es compromet a vetlar pel bon funcionament de la Càtedra i per posar en marxa els continguts i objectius perseguits, així com per fer complir el programa d'activitats que s'aprove.

Onzena. Règim sancionador

S'aplicarà el règim sancionador per la comissió d'infraccions administratives previstes en la normativa bàsica estatal que estableix el títol IV de l'LGS als subjectes beneficiaris de subvencions que siguen responsables d'estes, i se sancionaran d'acord amb el que disposa el capítol IV del títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i amb caràcter procedimental es podran aplicar els articles 25 a 31 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i els articles 53, 56 i 77.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment comú de les administracions públiques.



Procedimiento Común de las Administraciones Públicas.

Decimosegunda. Vigencia.

Este convenio iniciará su eficacia en el momento de la firma y finalizará el 31 de diciembre de 2024, sin perjuicio de lo establecido en la cláusula tercera en relación de los gastos previos a la firma.

Decimotercera. Adscripción, sede y lugar de realización.

La cátedra estará adscrita al Vicerrectorado de Planificación, Oferta Académica y Transformación Digital de la UPV, donde estará ubicada la sede de la misma.

Las actividades objeto del presente convenio, se realizarán en la sede de las instalaciones de la UPV o en cualquier otro espacio determinado de común acuerdo por la UPV y la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo.

Decimocuarta. Confidencialidad y titularidad de los resultados.

La confidencialidad, la publicación de resultados, la propiedad intelectual y la explotación de resultados se regulará, de mutuo acuerdo entre la UPV y la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, en el marco de la normativa vigente, otorgando el debido reconocimiento a quienes hayan intervenido en su realización.

Decimoquinta. Causas de extinción.

Son causas de extinción del convenio las siguientes:

1. Finalización del término de vigencia del convenio.
2. El mutuo acuerdo de las partes, manifestado por escrito.
3. El incumplimiento de las obligaciones concretas o lo que prevean las cláusulas establecidas.

Si en cualquier momento, durante la vigencia de este convenio, como consecuencia del seguimiento realizado, se comprueba la existencia de alguna de las causas de extinción antes expresadas, se podrá instar la resolución del convenio, lo que habrá que comunicarse a la otra parte con un plazo máximo de diez días

Dotzena. Vigència

Este conveni tindrà eficàcia des del moment en què es firme i fins al 31 de desembre de 2024, sense perjudi del que establix la clàusula tercera en relació amb els gastos previs a la firma.

Tretzena. Adscripció, seu i lloc de realització

La Càtedra estarà adscrita al Vicerectorat de Planificació, Oferta Acadèmica i Transformació Digital de la UPV, on tindrà la seu.

Les activitats objecte d'este conveni s'hauran de realitzar en la seu de les instal·lacions de la UPV o en qualsevol altre espai determinat de comú acord de la UPV i la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme.

Catorzena. Confidencialitat i titularitat dels resultats

La confidencialitat, la publicació de resultats, la propietat intel·lectual i l'explotació de resultats es regularà de mutu acord entre la UPV i la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, en el marc de la normativa vigent, i s'atorgarà el reconeixement que calga als qui hagen intervingut a fer-ho possible.

Quinzena. Causas d'extinció

Són causes d'extinció del conveni les següents:

1. La fi del termini de vigència del conveni.
2. L'acord mutu de les parts, manifestat per escrit.
3. L'incompliment de les obligacions concretes o el que prevegen les clàusules que establix el conveni.

Si en qualsevol moment, durant la vigència d'este conveni, a conseqüència del seguiment realitzat, es comprova l'existència d'alguna de les causes d'extinció expressades abans, es podrà instar la resolució del conveni, fet que caldrà comunicar a l'altra part amb un termini màxim de deu dies per a presentar al·legacions, de conformitat amb el que



para la presentación de alegaciones, de conformidad que lo que establece la legislación reguladora del procedimiento administrativo común y el resto de normativa que pueda ser aplicable. En cada caso concreto, en función de la causa específica de extinción y a la vista de la situación de las actuaciones en curso de ejecución, las partes establecerán la forma de finalización de dichas actuaciones.

4. Las generales establecidas por la legislación vigente.

Decimosexta. Régimen jurídico del convenio.

Este convenio tiene carácter administrativo y se registrará por lo que establecen sus cláusulas y, en su defecto, por lo que dispone la normativa general (Ley General de Subvenciones y su reglamento), y por lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y todo ello en relación a lo dispuesto en el Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el que se regulan los convenios de la Generalitat y su registro.

La resolución de las controversias que puedan plantearse sobre la interpretación y ejecución de este convenio, se resolverán de mutuo acuerdo entre las partes, a través de la Comisión mixta. Si no fuera posible, las controversias serán resueltas de acuerdo con la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Decimoséptima. Cláusula de transparencia y protección de datos.

Sin perjuicio de las obligaciones de transparencia que tiene como entidad pública en virtud de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana, las entidades beneficiarias tienen las siguientes obligaciones:

1. Dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención, incluyendo el logotipo de la Generalitat Valenciana en medios de difusión tales como carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales y en cualquier otro

establex la legislació reguladora del procediment administratiu comú i la resta de normativa aplicable. En cada cas concret, en funció de la causa específica d'extinció, i en vista de la situació de les actuacions en curs d'execució, les parts establiran la manera d'acabar estes actuacions.

4. Les generals establides per la legislació vigent.

Setzena. Règim jurídic del conveni

Este conveni té caràcter administratiu i es registrarà pel que estableixen les seues clàusules i, si no preveuen algun aspecte, pel que disposa la normativa general (Llei general de subvencions i el seu reglament), i pel que disposa la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, tot això en relació amb el que disposa el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis de la Generalitat i el seu registre.

La resolució de les controvèrsies que es puguen plantejar sobre la interpretació i l'execució d'este conveni es farà d'acord mutu entre les parts, a través de la comissió mixta. Si no és possible, les controvèrsies es resoldran d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dessetena. Cláusula de transparència i protecció de dades

Sense perjudi de les obligacions de transparència que té com a entitat pública en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, les entitats beneficiàries tenen les obligacions següents:

1. Fer la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol mena que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió, com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà



medio de publicidad que se realice de la actividad subvencionada.

2. Suministrar a la entidad concedente, previo requerimiento, toda la información que sea necesaria para el cumplimiento por esta de las obligaciones previstas en la ley de transparencia, en el plazo de 15 días hábiles desde el requerimiento.

3. La disposición de los nuevos conjuntos de datos que se generen por la formalización y el desarrollo de las subvenciones otorgadas por la administración de la Generalitat, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos.

Asimismo, quedan obligados expresamente en el acceso, cesión o tratamiento de datos de carácter personal a respetar los principios, disposiciones y medidas de seguridad previstos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y normativa aplicable.

Y en especial, las partes velarán por el cumplimiento de las previsiones contenidas en el Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

Decimoctava. Notificación a la Comisión Europea.

Las aportaciones establecidas en el presente acuerdo de cooperación quedan excluidas del ámbito del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Comunidad Europea, a los efectos previstos en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el cual se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, puesto que en esta ayuda no se le aplica el principio de incompatibilidad con el mercado común para no favorecer a ninguna empresa ni falsear la competencia, porque se trata de actividades no económicas que disfrutarán de amplia difusión y que se pondrán al alcance de todos los sectores económicos interesados, sin que supongan ventaja económica para ninguna empresa o sector en concreto.

Estando ambas partes de acuerdo con el contenido de este documento, y para que conste y en prueba de conformidad, se firma el mismo por triplicado ejemplar en el lugar y fecha indicados.

de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada.

2. Subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè esta complisca les obligacions que preveu la llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

3. La disposició dels nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Així mateix, s'obliguen expressament, en l'accés, la cessió o el tractament de dades de caràcter personal, a respectar els principis, les disposicions i les mesures de seguretat que preveu la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa aplicable.

I, especialment, les parts vetlaran pel compliment de les previsions que conté el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

Dihuité. Notificació a la Comissió Europea

Les aportacions establides en este acord de cooperació queden excloses de l'àmbit de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Comunitat Europea, als efectes previstos en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, ja que en esta ajuda no s'aplica el principi d'incompatibilitat amb el mercat comú per a no afavorir cap empresa ni falsejar la competència, perquè es tracta d'activitats no econòmiques que gaudiran d'una difusió àmplia i es posaran a l'abast de tots els sectors econòmics interessats, i no suposaran un avantatge econòmic per a cap empresa o sector en concret.

Les dos parts estan d'acord amb el contingut d'este document i, per a deixar-ne constància i en prova de conformitat, es firma per triplicat en el lloc i en la data indicats.



La consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme	El rector de la Universitat Politècnica de València
Nuria Montes de Diego	José Esteban Capilla Romá