



Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

Sotssecretari

Natxo Costa Pina

INSTRUCCIONS SOBRE CONTRACTACIÓ MENOR EN L'ÀMBIT DE LA CONSELLERIA D'ECONOMIA SOSTENIBLE, SECTORS PRODUCTIUS, COMERÇ I TREBALL

1.INTRODUCCIÓ.

L'aplicació GV CONTRACTES és una aplicació informàtica corporativa multi-Conselleria per a la tramitació d'expedients de contractació, rescabaments i convenis, que inclou la seua gestió administrativa i econòmica, a més d'explotar la informació de la despesa per dimensions. Entre els seus objectius principals es troben:

- >> Normalizar el procedimiento de la gestión/tramitación de los contratos
- >> Estandarizar los modelos de los documentos
- >> Aplicación única de contratos y multilevel para todas las consellerias
- >> Sistema centralizado de explotación de datos
- >> Flexible ante cambios o reestructuraciones del ROF

Aquesta aplicació ja ha sigut implantada i és plenament aplicable a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. Això fa necessari dictar unes noves instruccions de contractació menor que substituïsquen a les anteriors de data 2 d'abril de 2019.

Per tot això, d'acord amb el que es disposa per l'article 19.1.d) i e) DECRET 175/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, i considerant les delegacions de competència en matèria de contractació menor conferides a determinats òrgans i unitats administratives de la Conselleria a través de la Resolució de 21 de març de 2018, del Conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, aquesta Sotssecretaria emet les següents instruccions en matèria de contractació menor.

2.MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 118.3 DE LLEI 9/2017 DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC.

El número u de la disposició final primera del Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals («BOE» 5 febrer) ha modificat la redacció de l'article 118 de la Llei 9/2017, d'ara en avant LCSP. Article que regula la tramitació de contractes menors.



Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

Sotssecretari

Natxo Costa Pina

“1 Es consideren contractes menors els contractes de valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracte de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracte de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que es disposa en l'article 229 en relació amb les obres, serveis i subministraments centralitzats en l'àmbit estatal.

2. En els contractes menors la tramitació de l'expedient exigirà l'emissió d'un informe de l'òrgan de contractació justificant de manera motivada la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars descrits en l'apartat anterior.

3. Així mateix es requerirà l'aprovació de la despesa i la incorporació al mateix de la factura corresponent, que haurà de reunir els requisits que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei establisquen.

4. En el contracte menor d'obres, haurà d'afegir-se, a més, el pressupost de les obres, sense perjudici que haja d'existir el corresponent projecte quan siga requerit per les disposicions vigents.

Deurà igualment sol·licitar-se l'informe de les oficines o unitats de supervisió a què es refereix l'article 235 quan el treball afecte l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.

5. El que es disposa en l'apartat 2n d'aquest article no serà aplicable en aquells contractes el pagament dels quals es verifique a través del sistema de bestretes de caixa fixa o un altre similar per a realitzar pagaments menors, sempre que el valor estimat del contracte no excedisca de 5.000 euros.

6. Els contractes menors es publicaran en la forma prevista en l'article 63.4.”

Les novetats introduïdes amb aquesta nova regulació de l'article 118 són:

-Desapareix el deure de comprovar que el contractista no ha subscrit més contractes menors que, individual o conjuntament, superen la xifra límit per a cada tipus de contractes.

-En la tramitació de contractes menors, el valor estimat dels quals no excedisca de 5.000 euros, quan el seu pagament es verifique a través del sistema de bestretes de caixa fixa o un altre similar, no és necessari que s'incorpore un informe de l'òrgan de contractació justificant de manera motivada la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars descrits en l'article 118.1 de la LCSP.

3.CODIFICACIÓ DELS CONTRACTES MENORS.

Cada contracte menor rebrà necessàriament una codificació segons el següent esquema que estableix l'aplicació GV Contractes:

- Mínim 16 dígit, dels quals els 5 primers identifiquen tipus de contracte CMENOR
- 4 dígit relatiu a l'exercici pressupostari 2021, 2022...



Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

Sotssecretari

Natxo Costa Pina

- 3 dígits relatius a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball: 09N

- 2 dígits relatius a l'òrgan de contractació.

01 Sotssecretaria.

02 DG de Comerç, Artesania i Consum.

03 DG d'Economia Sostenible.

04 DG d'Emprenedoria i Cooperativisme.

05 DG d'Indústria, Energia i Mines.

06 DG d'Internacionalització.

07 DG de Treball i Benestar Labora.

- fins a 2 dígits que es corresponen amb el número d'ordre correlatiu del contracte.

Exemple: CMENOR/2021/09N01/7

4. TRAMITACIÓ.

La tramitació s'inicia amb la sol·licitud al Servei de Gestió Econòmica i pressupostària, per Registre Departamental, de l'acreditació d'existència de crèdit adequat i suficient per a la celebració del contracte, segons model Annex I que s'adjunta a les presents instruccions.

Constituirà l'única excepció al que es disposa en el paràgraf anterior la tramitació d'aquells contractes menors que es paguen pel sistema de caixa fixa, i en aquest cas NO serà necessari l'ús d'aquest Annex I ni la seua remissió al Servei de Gestió Econòmica i Pressupostària.

5. DOCUMENTACIÓ A INCORPORAR EN LA TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT.

- Annex I (Acreditació existència de crèdit) llevat que es tracte de contractes que es paguen mitjançant caixa fixa.

- Resolució d'adjudicació de contracte menor o resolució d'aprovació de la despesa mitjançant sistema de "caixa fixa", depenent del sistema de pagament utilitzat, comptabilitat pressupostària o caixa fixa.

La resolució d'adjudicació de contracte menor haurà d'incloure l'informe de l'òrgan amb competència per a l'adjudicació del contracte, motivant la necessitat del contracte i justificant que no s'està alterant l'objecte del contracte per a evitar les regles de contractació

En la resolució d'aprovació de la despesa mitjançant sistema de "caixa fixa", l'informe de necessitat és facultatiu però l'informe justificatiu que no s'està alterant l'objecte del contracte per a evitar les regles de contractació és obligatori.



Des de l'aplicació GV Contractes es podran generar totes dues resolucions.

És necessari justificar l'objecte del contracte, la prestació que es contracta, considerant sempre que no haurien de ser objecte de contractació menor prestacions que tinguen caràcter recurrent, és a dir, que any rere any responguen a una mateixa necessitat per a l'òrgan de contractació i que, per tant, seria aconsellable planificar la seua contractació amb subjecció a procediments oberts. L'Oficina Independent de Regulació i Supervisió de la Contractació indica expressament que no poden separar-se prestacions que formen una "unitat funcional" de l'objecte del contracte amb l'única fi d'eludir les normes de publicitat en matèria de contractació.

En aquest punt hem d'incidir en què, el Pla de Control Financer Permanent de 2016, elaborat per la Intervenció General, insisteix que en l'aprovació de la despesa s'ha de determinar amb claredat, precisió i sense ambigüitats l'objecte del contracte, les seues prestacions i les especificacions tècniques a complir.

- (Només en contracte d'obres) Pressupost de les obres i, en cas que procedisca, perquè així ho exigisquen normes específiques, el corresponent projecte d'obres. En el cas que les obres afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'edifici haurà de sol·licitar-se el corresponent informe de l'oficina de supervisió de projectes.

- Factura del proveïdor, emesa després de la prestació del servei o subministrament, que haurà de reunir els requisits reglamentaris sobre facturació. D'acord amb l'esmentat Pla de Control Financer Permanent, cal exigir a l'adjudicatari del contracte que en la factura realitze una adequada descripció dels materials subministrats, dels serveis prestats i de la resta d'operacions realitzades, número d'aquestes, preus unitaris, en el seu cas, etc.

En qualsevol cas, la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa, llevat que s'establisquen altres criteris d'adjudicació, recaurà en l'oferta de menor preu.

En les comunicacions i tràmits amb les empreses hauran d'utilitzar-se mitjans electrònics i telemàtics. Únicament podran notificar-se per mitjans no electrònics aquelles notificacions dirigides a interessats que siguen persones físiques, sempre que, no hagen assenyalat que desitgen rebre notificacions per mitjans electrònics.

De tot l'actuat haurà de quedar constància en l'expedient electrònic.

6. TRAMITACIÓ DELS DOCUMENTS COMPTABLES ASSOCIATS A la CONTRACTACIÓ MENOR.

D'acord amb la resolució de delegació d'atribucions vigent, la tramitació comptable dels contractes menors, exceptuats aquells amb càrrec a fons de caixa fixa, es realitzarà atenent aquestes directrius:

-Per regla general, una vegada aprovat la despesa i adjudicat el contracte, se sol·licitarà al Servei de Gestió Econòmica i Pressupostària (SGEP) l'enregistrament de document comptable AD, acompanyant la documentació oportuna assenyalada en l'apartat 5è d'aquestes instruccions.



Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

Sotssecretari

Natxo Costa Pina

-En cas que l'òrgan competent siga una Direcció General, rebrà el document AD per a autorització pel titular i el retornarà al SGEP per al seu trasllat a Intervenció Delegada amb la resta de la documentació.

-En cas que l'òrgan competent siga una Direcció Territorial o una Secretaria Territorial, el document comptable serà autoritzat per la Sotssecretària i traslladat a Intervenció Delegada amb la resta de la documentació.

Una vegada realitzada la prestació del servei pel contractista, o rebut el subministrament, i rebuda la factura, s'enviarà aquesta, una vegada preassignada en RUF i acceptada per l'òrgan competent, al SGEP, per a l'enregistrament de document comptable OK, que serà autoritzat per qui corresponga segons s'ha indicat anteriorment.

En cas que el contracte menor establisca la possibilitat d'emissió de més d'una factura al llarg de la vigència del contracte, s'enviaran al SGEP de manera individualitzada des del moment en què tinguen entrada, gravant-se tants documents OK com siguen necessaris.

-Excepcionalment, en cas de contractes de quantia reduïda, corresponents a subministraments o prestacions puntuals en què l'agilitat de la gestió siga un condicionant, es podrà sol·licitar directament la tramitació de document comptable ADOK, acumulant-se tota la documentació administrativa en una sola remissió al SGEP.

L'autorització del document es realitzarà conforme s'ha descrit anteriorment, segons l'òrgan competent de procedència.

El que s'estableix en aquest apartat 6 no serà aplicable als contractes menors imputables als programes pressupostaris 322.55 i 315.10, que disposen de gestió comptable autònoma. Els gestors d'aquests programes gravaran i tramitaran directament davant la intervenció delegada els documents AD, OK, i en el seu cas ADOK corresponents.

7. ÒRGANS COMPETENTS PER A L'APROVACIÓ DE LA DESPESA.

La Resolució de 21 de març de 2018, del Conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es deleguen atribucions en determinats òrgans i unitats administratives de la Conselleria, estableix els òrgans competents per a l'aprovació de la despesa en funció de la seua quantia i respecte de l'àmbit de les seues competències:

- Direccions Generals: contractes el valor estimat dels quals siga inferior a 15.000 euros, IVA exclòs.
- Direccions Territorials: contractes el valor estimat dels quals siga igual o superior a 6.000 euros, IVA exclòs, i inferior a 15.000 euros, IVA exclòs.
- Secretaries Territorials: contractes el valor estimat dels quals siga inferior a 6.000 euros, IVA exclòs.
- Sotssecretaria: contractes el valor estimat dels quals no supere els 200.000 euros, IVA exclòs.

**8. EMPRESSES A CONVIDAR.**

Amb la nova regulació efectuada per la LCSP no existeix obligació de sol·licitar un mínim de tres ofertes; l'INFORME 2/2019, DE 13 DE JUNY DE 2019 de la Junta Superior de Contractació Administrativa de la Generalitat ha confirmat aquest extrem.

Amb la finalitat de promoure la concurrència i facilitar l'obtenció de les millors oferteixes relació qualitat preu, encara que no existisca obligació legal de sol·licitar, en tot cas un mínim de tres ofertes, la Sotssecretaria sí que considera convenient que, a partir d'una certa quantia, amb caràcter general es promoga la concurrència. Per això, a partir de l'entrada en vigor de la present instrucció, amb caràcter general, se sol·licitarà preceptivament un mínim de tres ofertes amb caràcter previ a l'adjudicació dels contractes el valor estimat dels quals siga superior a **3.000 euros, IVA exclòs**. Si les empreses a les quals se'ls haguera sol·licitat pressupost declinaren l'oferta o no respongueren al requeriment de l'òrgan de contractació, no serà necessari sol·licitar més pressupostos. Les ofertes rebudes, així com la justificació de la seleccionada formaran, en tot cas, part de l'expedient.

No serà obligatòria la sol·licitud d'un mínim de tres ofertes quan es justifique en l'expedient de contractació que aquest tràmit no contribueix al foment del principi de competència o quan aquest tràmit dificulte, impedisca o supose un obstacle evident per a cobrir de manera immediata les necessitats que en cada cas motiven el contracte menor.

En el cas de contractes de serveis i subministraments de quantia inferior a 3.000 euros que, per la seua naturalesa, siguen necessaris per al funcionament ordinari dels serveis, resulte convenient la seua adquisició en comerços de proximitat al centre de treball de l'òrgan de contractació i es gestionen pel sistema de bestretes de caixa fixa, serà possible la contractació directa, sempre que quede degudament justificada en l'expedient

Per als contractes de valor estimat inferior a l'establert anteriorment, es promourà la concurrència, a fi de disposar de diverses alternatives a valorar per a adjudicar el contracte a la millor d'elles. Únicament podran no sol·licitar-se tres ofertes en els supòsits justificats contemplats en els paràgrafs tercer i quart d'aquest apartat.

9. POSSIBLES SITUACIONS DUBTOSES O CONFLICTIVES QUE SE SUSCITEN A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ EN L'ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ.

D'acord amb els principis de publicitat i concurrència que recull la LCSP, l'òrgan de contractació sempre pot acordar la celebració de contractes de quantia inferior amb subjecció a procediments oberts en les seues diverses variants. Per tant, si davant la possible tramitació d'un contracte menor, en el moment d'haver de justificar, conforme a l'article 118.2 de la Llei, que no s'està alterant ni fraccionant l'objecte del contracte amb la finalitat d'evitar que aqueix contracte supere la xifra límit per als contractes menors de 15.000 o 40.000 euros, IVA exclòs, quan l'òrgan competent per a l'adjudicació tinguera dubtes sobre l'un o l'altre aspecte, des de la Sotssecretaria es recomana que, en aquests casos, es remeta l'expedient de contractació al Servei de Contractació i Assumptes



Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

Sotssecretari

Natxo Costa Pina

Generals per a la seua tramitació amb subjecció a procediments oberts, oberts simplificats o la variant d'aquests establida en l'article 159.6 LCSP.

Per a facilitar el compliment d'aquest tràmit, en la intranet de la Conselleria estaran disponibles models actualitzats d'informe de necessitat i de propostes de contractació de procediments oberts i oberts simplificats tant per a contractes de serveis, com d'obres i subministraments. En aquests casos l'òrgan competent haurà de remetre al Servei de Contractació i Assumptes Generals a través de l'aplicació GV CONTRACTES la següent documentació:

1. Informe de necessitat.
2. Proposta de Contractació.
3. Plec de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

L'obligació de remissió de la documentació a dalt indicada s'aplicarà als tres mesos de la data d'entrada en vigor de les presents Instruccions. Durant aquest termini, amb la finalitat que les unitats proponents puguen familiaritzar-se amb la utilització de l'aplicació *GV CONTRACTES, es podrà continuar enviant la documentació preparatòria dels contractes majors al Servei de Contractació i Assumptes Generals per Registre Departamental.

Una vegada transcorregut el període transitori de 3 mesos, la documentació preparatòria dels contractes majors haurà de remetre's al Servei de Contractació i Assumptes Generals a través de l'aplicació *GV CONTRACTES.

10. COMPROVACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE/ADQUISICIÓ CENTRALITZADA.

A partir de la posada en funcionament de la Central de Compres de la Generalitat s'han adjudicat els següents contractes l'objecte dels quals està declarat d'adquisició centralitzada:

- Telecomunicacions (que inclou terminals).
- Energia elèctrica.
- Combustible.
- Assegurances.
- Paper i material d'oficina.
- Serveis postals (que inclou, valisa i burofax)
- Servei de paqueteria.
- Vigilància i seguretat.
- Impressió.
- Agència de viatges.



Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

Sotssecretari

Natxo Costa Pina

No és possible tramitar contractes menors l'objecte dels quals estiga comprés en algun dels enumerats, ja que l'òrgan de contractació competent és la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic.

En cas de dubtes sobre la inclusió o no de les prestacions a contractar en algun contracte centralitzat, es recomana contactar prèviament amb el Servei de Contractació i Assumptes Generals, a través del seu correu electrònic *contratacion_ceic@gva.es per a la seua verificació.

11. COMUNICACIÓ AI REGISTRE OFICIAL DE CONTRACTES.

Cada centre gestor, òrgan amb competència per a l'adjudicació de contractes menors, haurà de comunicar al Registre de Contractes, per a la seua inscripció, tots els contractes menors que adjudique, sempre que no siguen contractes el valor estimat dels quals fora inferior a cinc mil euros, IVA exclòs, i es paguen pel sistema de "caixa fixa".

D'acord amb el que s'estableix en l'article 4.1 de l'Ordre 11/2013, de 17 juny, de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, per la qual es dicten les normes de funcionament i comunicació de dades al Registre Oficial de Contractes de la Generalitat i amb el que es disposa en l'article 14 del Decret 35/2018 de 23 de Març, el termini per a la comunicació és de 30 dies des de la data d'adjudicació. La comunicació es realitzarà mitjançant l'aplicació GV CONTRACTES.

DADES QUE COMUNICAR.

a) Contractes de preu superior a 5.000 euros, IVA inclòs, han de comunicar-se al Registre Oficial de Contractes les següents dades (article 346.3 paràgraf 1r *LCSP):

- número o codi d'identificació del contracte.
- identitat de l'adjudicatari.
- import d'adjudicació, juntament amb el corresponent IVA.
- modificacions, pròrrogues i variacions de terminis o preus.
- import final.
- data d'extinció del contracte.

b) Contractes de preu inferior a 5.000 euros, IVA inclòs, que no es paguen per caixa fixa, la informació a comunicar és menor (article 346.3 paràgraf 3r: *LCSP):

- denominació o objecte del contracte,
- adjudicatari,
- número o codi identificatiu del contracte
- importe final

Per a comunicar aquest tipus de contractes ha d'utilitzar-se l'opció corresponent de l'aplicació GV CONTRACTES.



12. PUBLICACIÓ DE CONTRACTES MENORS EN EL PERFIL DEL CONTRACTANT.

A més de l'obligació de comunicar els contractes menors al Registre de Contractes, la LCSP (article 63.4) estableix l'obligació de publicar, en la plataforma de contractació del sector públic <https://contrataciondelestado.es>, els contractes menors que s'adjudiquen.

La publicació d'aquests contractes es realitzarà almenys trimestralment.

Dades que hauran de ser publicats, ordenant-se per identitat de l'adjudicatari:

- objecte del contracte.
- duració d'aquest.
- import d'adjudicació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.
- identitat de l'adjudicatari.

Queden exceptuats d'aquesta obligació de publicar en el perfil del contractant aquells contractes menors el valor estimat dels quals, IVA exclòs, fora inferior a cinc mil euros sempre que es paguen pel sistema de "caixa fixa".

Per a facilitar el compliment d'aquesta obligació a tots els òrgans implicats, fins que aquesta opció estiga disponible en l'aplicació *GV CONTRACTES, el Servei de Contractació i Assumptes Generals s'encarregarà d'aquesta publicació, havent de prestar els diversos òrgans de la Conselleria amb competència per a l'adjudicació dels contractes menors la deguda col·laboració.

Per a això, en el termini màxim de 10 dies hàbils després de l'adjudicació d'un contracte menor, cada òrgan amb competència per a aquesta adjudicació haurà de remetre còpia de la resolució d'adjudicació per correu electrònic, a la següent adreça:

contratacion_ceic@gva.es

13. OBSERVACIONS/RECOMANACIONS DEL CONTROL FINANCER PERMANENT.

Els òrgans gestors de contractes menors han d'informar individualitzadament la Intervenció Delegada en la Conselleria de totes les observacions/recomanacions que la pròpia Intervenció Delegada pose de manifest en els informes emesos en ocasió de les tasques desenvolupades en el marc del Pla Anual de Control Financer Permanent, les observacions del qual hauran de complir-se pels gestors.

14. DEROGACIÓ

Queden derogades les Instruccions de 2 d'abril de 2019, de la Sotssecretària de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.



15. ENTRADA EN VIGOR.

Les presents instruccions entraran en vigor l'endemà de la seua signatura.

València, el sotssecretari